Орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск - Уральского городского округа»
(ОМС «Управление спорта»)
П Р И К А З

от _____ № ____

О внесении изменений в приказ ОМС «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» от 12.01.2026 № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск – Уральского городского округа» и подведомственных казенных учреждений

В соответствии с законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 30.12.2015 г № 1926 (в редакции постановлений Администрации города Каменска-Уральского от 16.05.2016 № 680, от 28.12.2016 № 1682, от 06.07.2017 № 567, от 28.06.2019 № 534, от 29.08.2019 № 713, в редакции постановления Администрации Каменск-Уральского городского округа от 07.10.2020 № 744, от 02.06.2021 № 447) «Об утверждении Требований к порядку разработки, принятия, содержанию и обеспечению исполнения правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд», постановлением Администрации города Каменск-Уральского городского округа от 13.11.2020 № 856 (в редакции постановления Администрации Каменск-Уральского городского округа от 03.06.2021 № 449 от 02.06.2025 № 430) «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Каменск-Уральского городского округа, отраслевых, функциональных органов Администрации Каменск-Уральского городского округа, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений», ОМС «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести изменения в приказ ОМС «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» от 12.01.2026 № 1 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск – Уральского городского округа» и подведомственных казенных учреждений»,

изложив приложение № 1 Нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» на 2026 год в новой редакции согласно приложениям № 1 к настоящему приказу (прилагаются).

2. Настоящий приказ применяется при формировании плана закупок на 2026 год.

3. Разместить настоящий приказ в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте ОМС «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» и опубликовать в газете «Каменский рабочий».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник П.Г. Гиматов

Приложение № 1
к приказу ОМС «Управление по физической
культуре и спорту Каменск-Уральского
городского округа» от _____ № ____

Нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту Каменск-Уральского городского округа» на 2026 год				
1. Абонентская плата (№ 1*)				
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)				
Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (руб.)	Затраты, руб.
все сотрудники	Абонентская плата	3	Тарифы оператора связи	З=V*P
2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения (№ 2*)				
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)				
Местные телефонные соединения и внутризоновая телефония				

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации	Продолжительность соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора (руб.)	Затраты, руб.
все сотрудники	местн тел. соединения	3	357,5	Тарифы оператора связи	З=V*P
все сотрудники	внутризоновая телефония ТфОП 100 км	3	48	Тарифы оператора связи	З=V*P
все сотрудники	внутризоновая телефония СПС	3	29	Тарифы оператора связи	З=V*P
Всего:					
Междугородние телефонные соединения					
Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации		Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (руб.)	Затраты, руб.
все сотрудники	3	7		Тарифы оператора связи	З=V*P
Затраты на содержание имущества					
3. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (№ 11*)					
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)					
Наименование	Количество вычислительной техники	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год (не более, руб.)			Затраты, руб.
Системные блоки	7	9500,00			66500,00

Ноутбуки	1	9500,00	9500,00
Монитор	7	7400,00	51800,00
Всего:			127800,00

4. Техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт системы телефонной связи (№ 13*)

Количество систем телефонной связи	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
3	6000,00	18000,00
		18000,00

5. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (№ 15*)

Наименование	Количество модулей бесперебойного питания	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
Источник бесперебойного питания	7	6100,00	42700,00

6. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)	Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год (не более , руб.)	Затраты, руб.
Принтер	4	9550,00	38200,00
Копир.аппарат	1	9550,00	9550,00
МФУ	1	9550,00	9550,00
Обслуживание картрижда	10	9550,00	95500,00
Всего:			152800,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Услуги по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (№ 19*)

Наименование программного обеспечения	Количество услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения	Цена сопровождения программного обеспечения в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
Поддержка (обслуживание) сайта	1	10000,00	10000,00
Создание страницы и установка модуля о файлах	1	5000,00	5000,00
Неисключительные права (лицензия) на программное обеспечение Windows 10 Pro 32/64 bit Russian	1	11884,33	11884,33
Неисключительные права (лицензия) на программное обеспечение Microsoft Office 2010	1	22463,00	22463,00
Неисключительные права использования программы для ЭВМ «Контур-Персонал Госслужба»	1	7500,00	7500,00
Всего:			56847,33

8. Затраты на проведение аттестационных проверочных и контрольных мероприятий (№ 21*)

Наименование объектов	Количество аттестуемых	Цена проведения аттестации 1-го объекта (не более, руб.)	Затраты, руб.
Специальная оценка условий труда	7	2000,00	14000,00

9. Приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения защите информации (№ 22*)

Наименование программного обеспечения по защите информации	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации (не более, руб.)	Затраты, руб.
Антивирусное программное обеспечение	4	2521,33	10085,32

Затраты на приобретение основных средств

10. Приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (№25*)

Наименование	Планируемое к приобретению количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена 1-го принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
Принтер	2	37216,00	74432,00
Сканер	1	31200,00	31200,00
Многофункциональные устройства (МФУ)	1	120000,00	120000,00
Всего			225632,00

11. Приобретение ноутбуков (№ 27.1*)

Наименование	Планируемое к приобретению количество ноутбуков	Цена 1-го ноутбуков в год (не более, руб.)	Затраты, руб.
Ноутбук	1	80 000,00	80 000,00
Всего			80 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Приобретение мониторов (№ 29*)

Наименование	Планируемое к приобретению количество мониторов	Цена 1-ого монитора , не более , руб.	Затраты, руб.
Монитор	2	24990,00	49980,00
Всего:			49980,00

13. Приобретение системных блоков (№ 30*)

Наименование оборудования	Планируемое к приобретению количество системных блоков	Цена 1-го системного блока (не более, руб.)	Затраты, руб.

Системный блок	1	123 800,00	123 800,00

14. Приобретение других запасных частей для вычислительной техники (№ 31*)

Наименование запасных частей	Планируемое к приобретению количество запасных частей	Цена 1-й запасной части для вычислительной техники (не более, руб.)	Затраты, руб.
Мышь оптическая	2	3323,00	6646,00
Клавиатура	2	3953,00	7906,00
Аккумулятор для UPS	1	3693,33	3693,33
USB –кабель	2	703,00	1406,00
Сетевая карта	3	895,00	2685,00
Драм-Юнит Brother	4	8330,00	33320,00
Источник бесперебойного питания	4	8990,00	35960,00
Колонки	2	660,00	1320,00
Всего:			92936,33

15. Приобретение магнитных и оптических носителей информации (№ 32*)

Должность	Наименование носителя информации	Планируемое к приобретению количество носителя информации	Цена 1-й единицы носителя информации (не более , руб.)	Затраты, руб.
Специалисты	USB - флеш накопитель	2	4525,67	9051,34
Специалисты	SSD накопитель	1	8179,67	8179,67
Всего:				17231,01

16. Приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 33*)

Приобретение запасных частей и расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Наименование запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Количество запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена запасных частей (не более, руб)	Затраты, руб.
Принтер Brother HL-L2300DR	Тонер Brother универсальный картридж TN-2375	2	6704,00	13408,00
Принтер Brother HL-L2300DR	Тонер Brother	4	2407,00	9628,00
Копир.аппарат Мита KM-1620	Тонер-катридж Kyocera TK-410	1	9228,33	9228,33
Принтер Brother HL-L2300DR	Картридж TN-2375	4	6704,00	26816,00
МФУ Canon i-sensys MF 4550d	Картридж Canon 728	2	8230,00	16460,00
Принтер Kyocera	Тонер Kyocera-Mita	2	3495,00	6990,00
Принтер P2335 d	Тонер картридж TK1200	2	6438,67	12877,34
Принтер FS 1060	Тонер картридж TK 1120	2	4406,67	8813,34
Принтер HP Lasejet 1320	Картридж HP LJ P2015/2014/P2727 mfp Q7553 A	1	9120,67	9120,67
Принтер HP LJ	Картридж HP CF259X	3	6600.00	19800,00
Epson L 805	Чернила	12	180,00	2160,00
Всего:				128597,68

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,заключаемым со сторонними организациями

17. Расходы по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (№ 44*)

Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

Должность	Наименование направления командировки	Количество командированных	Количес	Цена 1-го проезда по направлению командирования	Затраты, руб.

		работников	тво выездов	(не более, руб.)	
Главный специалист	г. Екатеринбург	1	2	600,00	1 200,00
Ведущий специалист	г. Екатеринбург	1	2	600,00	1 200,00
Всего:					2 400,00

Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования

Должность	Количество командированных работников с учетом показателей утвержденных планом служебных командировок	Количество суток нахождения в командировке	Цена найма жилого помещения (не более, руб.)	Затраты, руб.
Главный специалист	1	5	3000,00	15 000,00
Ведущий специалист	1	5	3000,00	15 000,00
Всего				30 000,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

18. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (№ 75*)

Количество установок кондиционирования и элементов систем вентиляции	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта установки кондиционирования и элементов вентиляции	Затраты, руб.
5	8000,00	40000,00

18-1. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64*)

Наименование услуг	Количество	Цена, руб.	Затраты, руб.
Утилизация компьютерной и оргтехники, аккумуляторов	15	3 500,00	52 500,00
Всего			52 500,00

19. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83*)

Приобретение периодических печатных изданий (годовая подписка)

Наименование услуг	Фактические затраты в отчетном финансовом году	Затраты на плановый период с учетом изменения тарифов (не более, руб.)	Затраты, руб.
Приобретение периодических печатных изданий (годовая подписка газета «Каменский рабочий»)	4298,40	4312,56	4312,56
Итого:	4298,40	4312,56	4312,56

20. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (№ 88*)

Наименование оборудования	Количество оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке	Цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1-го оборудования	Затраты, руб.
Ремонт и техобслуживание кулера	1	3600,00	3600,00
Монтаж кондиционера	1	20000,00	20000,00
			23600,00

21. Приобретение мебели (№ 94*)

Должность	Наименование мебели	Количество предметов мебели	Цена 1-го предмета мебели	Затраты, руб.
Специалисты	Кресло офисное	2	10000,00	20 000,00
Специалисты	Банкетка (скамья)	2	12000,00	24000,00
Специалисты	Диван офисный	2	24400,00	48800,00
Всего				86 800,00

22. Приобретение канцелярских принадлежностей (№ 98*)					
Наименование предметов канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Расчетная численность основных работников	Количество предметов канцелярских принадлежностей в год на 1 сотрудника	Цена предмета канцелярских принадлежностей (не более, руб.)	Затраты, руб.
Антистеплер	штука	7	1	80,30	562,10
Степлер №10	штука	7	1	327,88	2295,16
Степлер №24/6	штука	7	1	317,31	2221,17
Скобы для степлера № 10	упаковка	7	10	46,28	3239,60
Скобы для степлера № 24/6	упаковка	7	10	83,72	5860,40
Зажимы для бумаг 15 мм	упаковка	7	5	252,67	8843,45
Зажимы для бумаг 25 мм	упаковка	7	5	388,29	13590,15
Зажимы для бумаг 41 мм	упаковка	7	5	451,98	15819,30
Скрепки канцелярские 25 мм	упаковка	7	3	73,61	1545,81
Скрепки канцелярские 28 мм	упаковка	7	3	149,78	3145,38
Скрепки канцелярские 50 мм	упаковка	7	3	191,55	4022,55
Клейкая лента	штука	7	1	314,56	2201,92
Скотч 50 мм	штука	7	1	196,91	1378,37
Клей-карандаш	штука	7	2	128,25	1795,50
Клей канцелярский	штука	7	2	141,68	1983,52
Корректирующая жидкость	штука	7	2	116,74	1634,36
Корректирующая лента	штука	7	2	285,63	3998,82
Корректирующая ручка	штука	7	2	109,48	1532,72
Блокнот	штука	7	2	394,35	5520,90
Книга учета	штука	7	1	435,74	3050,18
Ежедневник	штука	7	1	566,61	3966,27
Калькулятор	штука	7	1	2563,91	17947,37
Тетрадь, клетка 96 листов	штука	7	1	247,21	1730,47
Тетрадь, клетка 48 листов	штука	7	1	146,18	1023,26
Тетрадь, клетка 24 листов	штука	7	1	34,28	239,96
Папки-файлы	штука	7	2	537,55	7525,70
Папка-регистратор, ширина 50 мм	штука	7	10	327,31	22911,70

Папка-регистратор, ширина 70 мм	штука	7	10	363,98	25478,60
Папка с зажимом	штука	7	1	188,43	1319,01
Папка уголок	штука	7	2	41,19	576,66
Папка-конверт на резинке	штука	7	1	282,15	1975,05
Папка-конверт с кнопкой	штука	7	1	115,71	809,97
Папка с завязками	штука	7	12	44,51	3738,84
Папка-скоросшиватель картонная	штука	7	20	47,42	6638,80
Папка-скоросшиватель пластиковая	штука	7	3	347,70	7301,70
Папка без скоросшивателя	штука	7	28	55,00	10780,00
Папка-вкладыш	штука	7	3	430,13	9032,73
Ручка гелиевая	штука	7	1	195,62	1369,34
Ручка шариковая	штука	7	6	73,40	3082,80
Стержень гелиевый	штука	7	3	63,70	1337,70
Стержень шариковый	штука	7	6	49,29	2070,18
Карандаш	штука	7	3	32,00	672,00
Маркер	штука	7	2	183,96	2575,44
Закладки клейкие	упаковка	7	3	396,57	8327,97
Блок для записей	штука	7	3	244,32	5130,72
Блок самоклеящейся	штука	7	3	490,57	10301,97
Линейка пластиковая	штука	7	1	111,44	780,08
Ластик комбинированный	штука	7	1	70,43	493,01
Точилка для карандашей	штука	7	1	592,09	4144,63
Файл-вкладыш	упаковка	7	1	807,11	5649,77
Краска штемпельная	флакон	7	1	539,60	3777,20
Подушка штемпельная	штука	7	1	678,93	4752,51
Ножницы канцелярские	штука	7	1	658,48	4609,36
Нить для прошивки документов	штука	7	1	470,50	3293,50
Нож канцелярский	штука	7	1	558,57	3909,99
Шило канцелярское	штука	7	1	266,45	1865,15
Дырокол	штука	7	1	1140,87	7986,09
Календарь настенный перекидной	штука	7	1	293,11	2051,77
Календарь настольный перекидной	штука	7	1	250,00	1750,00

Лоток для бумаг вертикальный	штука	7	1	961,87	6733,09
Лоток для бумаг горизонтальный	штука	7	1	1832,59	12828,13
Короб архивный	штука	7	10	1088,45	76191,50
Удостоверение	штука	7	10	200,00	14000,00
Бумага для офисной техники, формат А4	штука	7	12	874,37	73447,08
Подставки (рамки)	штука	7	10	650,00	45 500,00
Всего:					515 868,43

23. Приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 99*)

Наименование хозяйственного товара и принадлежности	Единица измерения	Количество хозяйственного товара и принадлежности	Цена единицы хозяйственного товара и принадлежности (не более, руб)	Затраты, руб.
Кондиционер	штука	2	45 000,00	90 000,00
Микроволновка	штука	1	13 499,00	13 499,00
Обогреватель	штука	1	6 199,00	6 199,00
Лампа настольная	штука	2	2900,00	5 800,00
Телефон	штука	1	7268,00	7268,00
Подставка под системный блок	штука	4	2238,00	8952,00
				131718,00

24. Приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (№ 102*)

Наименование материальных запасов для нужд гражданской обороны	Единица измерения	Количество материальных запасов для нужд гражданской обороны из	Цена единицы материальных запасов (руб)	Затраты, руб.

		расчета на 1 работника в год		
Аптечка	штука	1	4 000,00	4 000,00
				4 000,00

Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

25. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 108*)

Должность	Вид образовательных услуг	Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты, руб.	
Начальник	Обучающий семинар, повышение квалификации	1	12 000,00	12 000,00	
Главный специалист	Обучающий семинар, повышение квалификации	2	4 500,00	9 000,00	
Ведущий специалист	Обучающий семинар, повышение квалификации	2	12 000,00	24 000,00	
Ведущий специалист	Обучающий семинар, повышение квалификации	2	4 500,00	9 000,00	
ВСЕГО:				58 500,00	

26. Затраты на реализацию проекта по созданию туристического маршрута «Урало-Сибирская тропа» в рамках реализации мероприятий муниципальной программы (**Приложение№3)

Наименование	Единица измерения	Количество	Цена единицы (руб)	Затраты, руб.

Уличный сенсорный киоск КЛАССИК 43	штука	2	1 019 200,00	2 038 400,00
Уличный стенд «Информационная доска»	штука	7	54 900,00	384 300,00
Светодиодный экран	штука	2	1 500 000,00	3 000 000,00
МАФ «Песочница» 15м.п.	штука	1	525 000,00	525 000,00
МАФ «Эко кабинка пляжная одинарная»	штука	2	120 000,00	240 000,00
МАФ «Эко урна»	штука	10	18 900,00	189 000,00
МАФ «Скамейка волна из 4-х частей»	штука	4	98 000,00	392 000,00
МАФ «Эко шезлонг»	штука	10	62 000,00	620 000,00
ВСЕГО:				7 388 700,00