



Свердловская область
город Каменск-Уральский

Орган местного самоуправления
«Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского»
ПРИКАЗ

от 28.01.2016 № 10

О Порядке уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского», представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», орган местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского»

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского», представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (прилагается).
2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник ОМС «Управление
по физической культуре и спорту
города Каменска-Уральского»

П.Г. Гиматов

УТВЕРЖДЁН

приказом органа местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского»

от 28.01.2016 № 10

«О Порядке уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского», представителя нанимателя (работодателя)

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»

ПОРЯДОК

уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского», представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 11 части 1 статьи 12, статьей 14.1 статьей Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в целях установления процедуры исполнения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органе местного самоуправления «Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского» (далее - Управление), должностной обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Термины «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» применяются в настоящем Порядке в значениях, установленных статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление) подается муниципальным служащим специалисту, ответственному за кадровую работу в Управлении, на имя начальника Управления в письменной форме (форма уведомления приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку) в тот же рабочий день, как только муниципальному служащему станет об этом известно.

В случае если о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения муниципальному служащему стало известно в период нахождения его в служебной командировке, временной нетрудоспособности или пребывания в отпуске уведомление должно быть представлено по истечении указанных периодов в первый рабочий день муниципального служащего.

4. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего, представившего уведомление (далее – уведомитель);

2) должность муниципальной службы, замещаемая уведомителем;

3) наименование органа местного самоуправления, в котором уведомитель замещает должность муниципальной службы;

4) изложенная в свободной форме информация о существовании возникшего конфликта интересов (конфликта интересов, который может возникнуть);

5) изложенная в свободной форме информация о существовании личной заинтересованности муниципального служащего;

6) дата представления уведомления;

7) подпись уведомителя.

5. Регистрация уведомления производится в день его получения в отдельном журнале специалистом, ответственным за кадровую работу в Управлении, (форма журнала приведена в Приложении № 2 к настоящему Порядку).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Управления. Журнал регистрации уведомлений хранится три года со дня регистрации в нем последнего уведомления.

На уведомлении специалистом, ответственным за кадровую работу в Управлении, ставится регистрационный штамп с указанием даты его регистрации и входящего номера.

6. Специалист, ответственный за кадровую работу в Управлении, зарегистрировавший уведомление, не позднее чем на следующий рабочий день передает его начальнику Управления для принятия предусмотренных законодательством мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
муниципальными служащими,
замещающими должности
муниципальной службы в органе
местного самоуправления
«Управление по физической
культуре и спорту города
Каменска-Уральского»,
представителя нанимателя
(работодателя) о возникшем
конфликте интересов или о
возможности его возникновения

Форма

**Уведомление
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

Начальнику органа местного
самоуправления «Управление по
физической культуре и спорту
города Каменска-Уральского»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. уведомителя, замещаемая

должность муниципальной службы,

наименование органа

местного самоуправления)

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____

(Ф.И.О. уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении (возможности возникновения)
конфликта интересов, а именно: _____

(указать, в чем выражается конфликт интересов и личная заинтересованность)

«___» _____ 20___ г.
дата

личная подпись уведомителя

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

«___» _____ 20___ г. № _____

(подпись, Ф.И.О., должность лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение № 2
к Порядку уведомления
муниципальными служащими,
замещающими должности
муниципальной службы в органе
местного самоуправления
«Управление по физической
культуре и спорту города
Каменска-Уральского»,
представителя нанимателя
(работодателя) о возникшем
конфликте интересов или о
возможности его возникновения

Форма

Начат «___» _____ 20__ года

Окончен «___» _____
20__ года

На «___» листах

**Журнал учета уведомлений
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О., должность уведомителя	Наименование органа местного самоуправления, в котором уведомитель замещает должность муниципальной службы	Ф.И.О. регистрирующего	Подпись регистрирующего	Подпись уведомителя
1	2	4	5	6	7	8

