

**ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
"УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО"**

**ПРИКАЗ
от 26 мая 2015 г. N 46**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
"УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Приказа](#) Управления по физической культуре и спорту
г. Каменска-Уральского от 21.08.2015 N 87)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Законом](#) Свердловской области от 20 февраля 2009 года N 2-ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", в целях реализации положений [Указа](#) Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы" ОМС "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" приказывает:

1. Утратил силу. - [Приказ](#) Управления по физической культуре и спорту г. Каменска-Уральского от 21.08.2015 N 87.

1. Утвердить:

1) [Положение](#) о Комиссии по противодействию коррупции в органе местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" (прилагается);

2) утратил силу. - [Приказ](#) Управления по физической культуре и спорту г. Каменска-Уральского от 21.08.2015 N 87.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник ОМС "Управление
по физической культуре и спорту
города Каменска-Уральского"
П.Г.ГИМАТОВ

Утверждено
Приказом ОМС "Управление
по физической культуре и спорту
города Каменска-Уральского"
от 26 мая 2015 г. N 46

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

"УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО"

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по противодействию коррупции в органе местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" (далее - Комиссия) является совещательным органом, образованным в органе местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" (далее - Управление), в целях организации исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения, обеспечения выполнения муниципальными служащими органа местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" и руководителями муниципальных учреждений, в отношении которых ОМС "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" выполняет функции и полномочия учредителя, норм антикоррупционного поведения.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, нормами международного права, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, постановлениями Администрации города Каменска-Уральского, приказами Управления, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами в области противодействия коррупции.

3. Положение о Комиссии определяет состав и полномочия Комиссии, полномочия членов Комиссии, организацию работы и обеспечение деятельности Комиссии.

4. Положение о Комиссии утверждается приказом Управления.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Председателем Комиссии является начальник Управления.

6. Состав Комиссии утверждается приказом Управления.

7. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии принимают участие в работе комиссии на общественных началах.

Глава 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

7. Задачами комиссии являются:

1) подготовка предложений начальнику Управления, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;

2) координация деятельности Управления и муниципальных учреждений, в отношении которых ОМС "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского"

выполняет функции и полномочия учредителя, по реализации мер в области профилактики коррупции;

3) взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции;

4) контроль за реализацией антикоррупционных мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции;

5) содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, направленным на противодействие коррупции.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

8. Комиссия в пределах своих полномочий:

1) разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в Управлении и учреждениях, осуществляет контроль за их выполнением;

2) рассматривает на заседаниях Комиссии информацию о возникновении ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов;

3) по поручению председателя Комиссии принимает участие в разработке нормативных правовых актов Управления в сфере противодействия коррупции;

4) организует работу по доведению до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Управлении, положений законодательства о противодействии коррупции;

5) изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции, противодействии коррупции;

6) разрабатывает мероприятия по формированию в обществе негативного отношения к коррупционному поведению;

7) рассматривает предложения Управления, учреждений о мерах по противодействию коррупции.

9. Комиссия имеет право:

1) запрашивать в пределах своей компетенции и получать от исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, учреждений и организаций информацию и материалы по вопросам, отнесенным к ведению Управления;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц Управления, учреждений по вопросам реализации антикоррупционных мер;

3) создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционных мер с привлечением экспертов и специалистов;

4) вносить в Управление, учреждения предложения по устранению предпосылок к коррупционным проявлениям;

5) приглашать на заседания Комиссии муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Управлении, представителей научных организаций и образовательных учреждений, деятельность которых связана с государственной (муниципальной) службой и противодействием коррупции, экспертов, специалистов по рассматриваемым вопросам, должностных лиц других органов местного самоуправления муниципального образования город Каменск-Уральский, учреждений и организаций, средств массовой информации.

Глава 5. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

10. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) утверждает планы работы Комиссии и повестки заседаний Комиссии;
- 3) созывает и проводит заседания Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовленные Комиссией;

5) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей структурных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования город Каменск-Уральский, руководителей муниципальных учреждений.

11. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний Комиссии, формирует проекты повесток заседаний Комиссии, планов заседаний Комиссии, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

2) информирует участников заседания Комиссии о вопросах, включенных в повестку заседания Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

3) контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

4) составляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) осуществляет документационное и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

6) выполняет поручения председателя Комиссии, данные в пределах его полномочий;

7) подготавливает информацию о работе Комиссии, размещает информацию о работе Комиссии на информационном стенде Управления и официальном сайте муниципального образования города Каменск-Уральский.

13. При отсутствии секретаря Комиссии его полномочия возлагаются на одного из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

14. Члены Комиссии могут вносить предложения по планам работы Комиссии и проектам повесток заседаний Комиссии, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Комиссии.

15. Члены Комиссии имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Комиссии.

16. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

17. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Комиссии и отражается в протоколе заседания Комиссии.

Глава 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

18. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами работы Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Комиссии.

19. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Комиссии.

20. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

21. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, подлежат обязательному рассмотрению Управлениям и учреждениями.

22. При рассмотрении вопросов по противодействию коррупции в учреждениях для участия в работе комиссии привлекаются с правом совещательного голоса руководители учреждений или их полномочные представители.

23. Члены комиссии направляют свои предложения по формированию заседаний комиссии на предстоящее полугодие секретарю комиссии не позднее 20 числа последнего месяца текущего полугодия.

24. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем Комиссии и членами Комиссии, ответственными за подготовку вопросов повестки заседания Комиссии.

25. Документы, материалы по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Комиссии.

26. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, по решению председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей Управления, учреждений, а также экспертов и специалистов.

27. Решение о создании рабочей группы (комиссии) и ее составе принимается председателем комиссии с учетом предложений членов Комиссии.

28. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

29. Организационное, правовое и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление.

30. Финансовое обеспечение деятельности Комиссии и реализация мероприятий по профилактике коррупции в Управлении осуществляется за счет средств местного бюджета.

Утвержден
Приказом ОМС "Управление
по физической культуре и спорту
города Каменска-Уральского"
от 26 мая 2015 г. N 46

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**"УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО"**

Утратил силу. - [Приказ](#) Управления по физической культуре и спорту г. Каменска-Уральского от 21.08.2015 N 87.
